**schoolveiligheidsplan VSO De Burcht 2021/22**

**1. Gezamenlijk ontwikkelen en kennis hebben van visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken**

***1.1 De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.***

Visie van de Aloysius Stichting:

We werken vanuit een gedeelde visie, die elke dag zichtbaar is voor leerlingen, hun ouders en onze partners. “Wij hebben zorg voor ieder ander, vooral voor hen die het moeilijker hebben dan wijzelf en dat doen wij door volhardend te zijn in onze betrokkenheid.”

Onze medewerkers zetten zich elke dag onverminderd betrokken in voor onze leerlingen, die het allemaal een stuk moeilijker hebben dan wijzelf. Zij gaan door waar anderen stoppen, vinden betekenis in hun werk, doen hun werk met plezier, geven net dat onsje meer en vinden ieder kind de moeite waard om hun best voor te doen.

Dat doen wij in een leeromgeving die de ontwikkelingsmogelijkheden optimaal stimuleert en die leerlingen tot hun recht laat komen.

***1.2 De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.***

Wij delen drie kernwaarden binnen de Aloysius Stichting: kracht, onvoorwaardelijkheid en passie.

Krachtis waarmee wij dagelijks ons werk doen. Beelden en omschrijvingen die hierbij horen: leerlingen en medewerkers in hun kracht zetten, eigen kracht ontwikkelen, leerlingen krachtige persoonlijkheden laten worden, stevig in je schoenen staan en een krachtige leeromgeving.

Wij zijn er onvoorwaardelijk voor onze leerlingen. Beelden en omschrijvingen die hierbij horen: doorgaan waar anderen stoppen, loslaten als het goed gaat, blijven zoeken naar mogelijkheden, in goede en slechte tijden, elkaar nemen zoals iedereen is, onbaatzuchtigheid en ‘mag het een onsje meer zijn’?

Wij doen ons werk met passie. Beelden en omschrijvingen die hierbij horen: met je hart, energiek, plezier, gedrevenheid, samen met anderen en ons werk is de moeite waard.

Met name in de kernwaarde 'onvoorwaardelijkheid' komt terug dat iedereen bij Aloysius onvoorwaardelijk gaat voor het belang en de sociale veiligheid van het kind.

***1.3 De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.***

**Pedagogisch/preventief**:

VSO De Burcht werkt didactisch gezien met Leren Leren, TOP’s en DAPPER (Denken Aan Ander Persoon) als onderdelen van de YouTurn methode. Alle kortverblijf jongeren worden TOP’s en DAPPER getraind.

Voor het personeel is het document ‘Werkafspraken en Protocollen’ leidend. De helft van het personeel is op dit moment YouTurn en VOC (Veilig Optreden bij Calamiteiten) getraind. Het doel is om schooljaar ’21 - ’22 al het huidige personeel getraind te hebben.

In maandelijkse pedagogische vergaderingen worden de gangbare protocollen en het gebruik hiervan besproken. In wekelijkse leerlingbesprekingen komen eventueel verzuim en gepest worden/pesten aan de orde. Wij werken via korte lijntjes samen met gedragswetenschappers, groepsleiders en teamleiders van de leefgroepen waarop onze jongeren verblijven. Leerkrachten en trainers van De Burcht en Teylingereind werken samen tijdens het geven van Dapper en TOP’s.

**Organisatorisch/beleidsmatig/preventief**:

De coördinator sociale veiligheid is verantwoordelijk voor incidentevaluatie, inventarisatie en advisering.

De coördinator sociale veiligheid analyseert elk incident samen met betrokkenen dmv een incidentformulier. Deze incidenten, analyses en adviezen komen terug in de CiB (Commissie Incidenten De Burcht) en de CiT (Commissie Incidenten Teylingereind) vergaderingen.

Het Incidententeam bestaat uit leden van de Commissie Incidenten De Burcht.

Het scholingsbeleid is mede afgestemd op sociale veiligheid. Op dit moment heeft ongeveer 75% van het personeel van VSO De Burcht de meldcode kindermishandeling doorlopen. Het doel is om aan het einde van het schooljaar ’21-’22 iedereen gecertificeerd te hebben.

Alle door de Aloysiusstichting aangedragen protocollen zijn beschikbaar voor het personeel in ‘Zo Werken Wij’. Hieronder vind u de bijbehorende link:

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e105&navtype=tree&targetid=e105>

***1.4 De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.***

Aloysius evalueert op stichtingsniveau: tevredenheidonderzoeken, interne audits en directiebeoordelingen.

Informatie uit de tevredenheidonderzoeken (leerling-, ouder- en medewerker tevredenheid) en uit interne audits is beschikbaar op schoolniveau en wordt meegenomen in het opstellen van nieuw beleid.

Op schoolniveau worden de leerling-tevredenheidonderzoeken uitgevoerd ism Hogeschool Leiden. Hogeschool Leiden evalueert en analyseert de gegevens. De uitkomsten koppelt Hogeschool Leiden terug aan het personeel van VSO De Burcht in een teamoverleg. Waarna wordt besproken of en welke veranderingen nodig zijn.

***1.5 De school heeft schoolregels opgesteld.***

DE BURCHT is de school in Teylingereind.

Hieronder staan onze schoolregels.

Iedereen gaat met respect met elkaar om. Discrimineren, elkaar uitschelden, geweld en bedreigingen zijn absoluut niet toegestaan. Als we je aanspreken op je gedrag dan luister je daar naar, ook als je het er niet mee eens bent. Aanwijzingen en opdrachten moet je altijd uitvoeren.

Ook op De Burcht spreekt iedereen Nederlands met elkaar. Je mag binnen niet roken, dus tabak laat je op de groep. De kleding die je draagt moet schoon en heel zijn. Je loopt op dichte schoenen. Petten, jassen en zonnebrillen, maar ook eten en drinken mag niet mee naar school. Het overgeven van spullen is niet toegestaan.

Lestijden:

* De school heeft een vast programma waaraan je verplicht bent mee te doen.
* Je volgt alle vakken volgens je rooster. Let op in welke klas je hoort en op wijzigingen.
* De Burcht werkt in 4 lesblokken: Blok 1 van 09:00 uur tot 10:15 uur

Blok 2 van 10:15 uur tot 11:30 uur

Blok 3 van 13:10 uur tot 14:25 uur

Blok 4 van 14:25 uur tot 15:40 uur

* Let op! Op donderdag start Blok 3 om 14:00 uur en Blok 4 om 14:50 uur (tot 15:40 uur).
* Als je te laat door de detectie bent mag je niet meer naar je les. Je mag dan pas het volgende lesblok weer naar school.
* Als je door afspraken (bijv. met de medische dienst of een advocaat) niet op tijd in de les kunt zijn, dan kan je het volgende lesblok weer naar school.

Klassenregels:

* Je gaat netjes om met de spullen van school. Als je iets beschadigd wordt er een schaderapport gemaakt en betaal je de kosten.
* Lenen, uitlenen, weggeven en wegnemen van spullen mag niet.
* De radio, computer en telefoon worden alleen door een leerkracht bediend.
* Er mogen geen cd’s mee naar school.
* Op school draag je schoenen, dus geen slippers, behalve wanneer de medische dienst anders heeft bepaald.
* Met elkaar zorg je voor een opgeruimd lokaal.

Praktijklessen en Lichamelijke Opvoeding (L.O.):

* Na het sporten is douchen verplicht.
* Je neemt zelf sportkleding, een handdoek, shampoo en slippers mee.
* Bij alle praktijklessen (metaal, hout, fietstechniek, verzorging, creatief en koken) draag je een lange broek en gesloten schoenen. Dit is voor de veiligheid.
* Bij de computers wordt niet gedronken.

Als het niet goed gaat:

* Als je uit de les bent verwijderd, mag je dat dagdeel niet meer naar school. Je vult dan zo snel mogelijk een Zelf Evaluatie Formulier (ZEF) in.
* Je kan niet naar school totdat er overleg is geweest over de gevolgen die jouw verwijdering voor je heeft. Dit overleg vindt plaats tussen je leerkracht, mentor, groepsleiding en/of gedragswetenschapper.
* Voordat je terugkeert op school worden er afspraken met je gemaakt en wordt er hersteld met je docent of medeleerling.

***1.6 Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.***

Op VSO De Burcht niet van toepassing.

***1.7 Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.***

Op VSO De Burcht niet van toepassing

***1.8 Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.***

Op VSO De Burcht niet van toepassing

***1.9 In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.***

Van tijd tot tijd worden de geldende gedragsregels in de klas tegen het licht gehouden, beargumenteerd en eventueel aangepast naar behoefte van de docent en leerlingen (eea is afhankelijk van de jongeren die de klas formeren). De gemiddelde verblijfsduur van onze leerlingen is 3 maanden.

Ook de resultaten van de leerklimaatonderzoeken worden op klasniveau besproken en bekrachtigd en/of bijgesteld.

***1.10 De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.***

De Aloysius Stichting heeft voor de wettelijk verplichte onderdelen van sociale veiligheid een protocol of handreiking opgesteld:

Algemeen: Handreiking ‘Preventief pedagogisch handelen’

Pesten: protocol ‘antipesten’

Agressief gedrag: Protocol ‘Handelen bij verbale en fysieke agressie van leerlingen

Geweld, Seksuele intimidatie in de schoolsituatie, Discriminatie: Protocol ‘Ongewenste omgangsvormen’

Huiselijk geweld en kindermishandeling: protocol ‘kindermishandeling’

Calamiteiten: Protocol ‘Veilig handelen bij een incident of crisis’ en draaiboek ‘incidentmanagement’

Schorsen/verwijderen: protocol ‘time-out, schorsing en verwijdering’

Al deze handreikingen, protocollen en regelingen zijn te vinden in: ‘Zo werken wij’

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e105&navtype=tree&targetid=e105>

Voor ouders en medewerkers is een folder opgesteld over de coördinatoren sociale veiligheid die ingeschakeld kunnen worden bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten: folder ‘ongewenst gedrag? Deze folder is te vinden op de websites van de schoollocaties. Hieronder vind u de link van de folder Sociale Veiligheid van VSO De Burcht.

[Https://www.vso-deburcht.nl/bladerpdf/folder%20sociale%20veiligheid](https://www.vso-deburcht.nl/bladerpdf/folder%20sociale%20veiligheid)

***1.11 De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.***

Overige niet-wettelijk verplichte gedragsregels en protocollen binnen de Aloysius Stichting met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag zijn de volgende:

Integriteitcode

Handreiking voor ouders/leerlingen inzake omgang internet, e-mail, e.d. in school

Protocol aangifte doen

Taxiprotocol

Protocol sociale media voor medewerkers

Protocol sociale media voor leerlingen

Richtlijn kledingvoorschrift

Al deze protocollen en regelingen zijn te vinden in: ‘Zo werken wij’:

 <http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e105&navtype=tree&targetid=e105>

[Klokkenluidersregeling](http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e105&navtype=tree&targetid=e105):

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e223>

Scholen kunnen een beroep doen op het Kwaliteitsteam Veiligheid in hun regio via kwaliteitsteamsveiligheid@nji.nl. Meer informatie over de teams is te vinden in de brochure ‘Kwaliteitsteams Veiligheid in het primair onderwijs:

<http://www.zats.nl/nji/projectenDownloads/kv/KwaliTeamsVeiligheidPO.pdf>

***1.12 De school betrekt alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.***

Universeel is: het best werkende jaarplan is van onderaf opgebouwd. Ook hier geldt: hoe meer mensen betrokken zijn bij het opstellen van plannen, des te beter gemotiveerd ze zullen zijn. En het is niet moeilijk. Doel is een breed gedragen jaarplan en een uitvoering die gekoppeld is aan de pdca-cyclus en de borging er van.

Of een verbeteridee nu verplicht is of opgelegd, de uitvoering wordt één op één gekoppeld aan de begroting en de beschikbare interne capaciteit (mensuren).
De uitvoering integreert ook universele kenmerken om teams succesvol te laten zijn.

Adoptie van de methodiek brengt ons:

* -  Hoge motivatie en eigenaarschap bij de medewerkers.
* -  Afmaken in plaats van opstarten en verzanden in losse eindjes.
* -  Je werkt langzaam maar gestaag aan de kwaliteit van je organisatie en

uitvoering.

* -  Stakeholders zoals bestuur, inspectie, ouders en scholieren zien hun eigen wensen in vervulling gaan.
* -  Het bespaart veel tijd en voorkomt weerstand bij de uitvoering.
* -  Hogere motivatie, grotere tevredenheid, betere inspectierapporten.
* -  Jaarplan, de uitvoering en begroting zijn aan elkaar gekoppeld en geïntegreerd.

Tevens draagt de methodiek bij aan het vergroten van de teamkracht zelfredzaamheid.

***1.13 Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.***

Betrokkenen komen op verschillende manieren in aanraking met de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen. Bijvoorbeeld via verplichte deelname aan het cultuurprogramma voor nieuwe medewerkers, bij het inwerken op de eigen locatie, via intranet en Zo werken wij (ook te bekijken via de medewerker-app), door nieuwsbrieven en nieuwsberichten, via actieve verwijzing naar de schoolgids of door actieve verwijzing naar de schoolwebsite.

**2. Inzicht in veiligheidsbeleving, incidenten en mogelijke risico's; audits en monitoring**

***2.1 De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.***

Tevredenheidonderzoeken:

Jaarlijks vindt binnen Aloysius een tevredenheidonderzoek plaats onder ouders, leerlingen en medewerkers. In dit onderzoek is aandacht voor sociale veiligheid en pedagogisch klimaat. De vragen gaan onder andere over het voorkomen van incidenten, veiligheidsbeleving en welbevinden. De uitkomsten van deze onderzoeken leiden waar nodig tot aanpassingen in beleid.

Audits:

Opgeleide medewerkers voeren per locatie 1x per 2 jaar een interne audit uit. Zij toetsen aan de hand van de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). In de verschillende onderdelen van de kwaliteitsnorm (Koers, Organisatie, Kernprocessen, Mensen, Partners en resultaten) komen het veiligheidsbeleid en de veiligheidsbeleving van medewerkers en leerlingen aan de orde.

De meeste recente audit aan de Burcht is afgenomen door Certiked. Deze leveren echter geen rapportage op schoolniveau welke dus niet voorhanden is.

Het leerklimaatonderzoek en het onderzoek naar veiligheidsbeleving vindt 2 keer per jaar plaats.

Per kwartaal vinden de CiB en CiT vergaderingen (incident evaluaties) plaats.

***2.2 De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's*** ***en incidenten.***

Binnen de Aloysius Stichting wordt een onderscheid gemaakt in sociale veiligheid en fysieke veiligheid. Als het gaat om de sociale veiligheid: daar worden verschillende instrumenten voor ingezet. De resultaten van tevredenheidsonderzoeken, interne audits, incidentregistraties, inspectiebezoeken en klachtenregistraties geven een goed beeld.

Voor de fysieke veiligheid wordt elk jaar een RI&E afgenomen op de locaties, waarin risico’s ten aanzien van fysieke veiligheid naar voren komen. Die worden geregistreerd in het format van Arbomeester.

***2.3 De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.***

Zie de website van School en Veiligheid (factsheet wet veiligheid op school).

Zie ook punt 2.1 en 2.2.

***2.4 De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.***

Dit is onderdeel van de jaarplancyclus. De jaarplansystematiek leidt tot een jaarplan dat gedragen wordt door het gehele team. De toe te passen systematiek zorgt er voor dat voorgenomen verbeteracties ook daadwerkelijk en op tijd worden uitgevoerd.

De Aloysius Stichting is in het bezit van een ISO 9001 2015 certificaat. Daarnaast voldoet de Aloysius Stichting aan de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO); een door de sector zelf ontwikkelde en breed gedragen kwaliteitsnorm die voortborduurt op de ISO-norm en het toezichtkader van de inspectie is voor het onderwijs. Daarmee is aangetoond dat de Aloysius Stichting al zijn processen systematisch evalueert en het beleid aanpast na analyse van de resultaten.

Het complete kwaliteitsbeleid van Aloysius is te vinden inZo werken wij:

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/ZowerkenwijLeerlingen.html>

***2.5 De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.***

Door ons directe contact met Teylingereind en haar pedagogisch medewerkers, gedragswetenschappers, (psycho-)therapeuten en behandelaars vormen wij ons constant een reëel en up to date beeld van veiligheidsrisico’s en eventuele toekomstige incidenten. Eea wordt vormgegeven door ochtendoverdracht, ochtend overlegge en dagsluitingen. Maar ook op instelling brede vergaderingen (CiT en MDO’s) wordt informatie uitgewisseld.

**3. Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners**

***3.1 De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.***

Het beschreven pedagogisch klimaat in het ondersteunings-/zorgplan wordt jaarlijks geëvalueerd. In dit ondersteunings-/zorgplan is omschreven hoe de sociale veiligheid gewaarborgd wordt; toezicht op de vide, in de gangen en in andere ruimtes bijvoorbeeld. Signalen van leerlingen/ouders/medewerkers kunnen leiden tot aanpassingen in dit beleid. Deze signalen komen naar voren uit de tevredenheidsonderzoeken, uit incidentregistraties of uit klachten.

De uitvoering van het pedagogisch klimaat wordt ook meegenomen bij verbouw en nieuwbouw.

De manier waarop de openbare ruimte en de gebouwde omgeving is vormgegeven, beïnvloedt de veiligheid en de veiligheidsbeleving van leerlingen, ouders en medewerkers.

In de ontwerp- en inrichtingsplannen, maar ook in de beheersstrategieën en –plannen, wordt veiligheid geborgd. Zie hiervoor het handboek Veilig Ontwerp en Beheer van de Stichting Veilig Ontwerp en Beheer:

<http://www.veilig-ontwerp-beheer.nl/theorie>

***3.2 De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan***

Ten aanzien van de fysieke veiligheid hebben de bedrijfshulpverleners (BHV’ers) en de HAVM (Huisvesting, Arbo, Veiligheid en Mileu)- en [preventiemedewerkers](http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e43&navtype=tree&targetid=e43) hun eigen taken. Klik voor de taakomschrijvingen op onderstaande link:

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e43&navtype=tree&targetid=e43>

VSO De Burcht valt onder het BHV-plan van Teylingereind. Onze medewerker met preventietaken en aanspreekpunt op RI&E gebied is Alex. Ook houd Alex zich bezig met ARBO gerelateerde zaken.

***3.3 In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.***De coördinator sociale veiligheid is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers op het gebied van sociale veiligheid, anti-pesten en de meldcode kindermishandeling.

De coördinator sociale veiligheid wordt, met bijbehorende contactgegevens, als zodanig vermeld in de schoolgids en op de website van de school. Zo weten ouders en anderen waar ze terecht kunnen met zorgen of klachten op het gebied van veiligheid. Bij incidenten zorgt de betrokken medewerker voor een registratie in MLS (Maatwerk Leerling Volgsysteem). De coördinator sociale veiligheid analyseert binnen het CiB (Commissie incidenten de Burcht) de incidenten en adviseert het MT wanneer onveilige situaties om aanpassingen vragen. Zie voor de taakbeschrijving van de coördinator sociale veiligheid:

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e43&navtype=tree&targetid=e43>

Op Aloysius-niveau zijn vertrouwenspersonen aangesteld.
De coördinator sociale veiligheid kan in eerste instantie benaderd worden met vragen. Op VSO De Burcht is dit Rogier. Hij verwijst eventueel door naar de vertrouwenspersonen van Aloysius.

***3.4 In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.***

Samen met Teylingereind is er een PRISMA-training gegeven aan verschillende leden van De Burcht. Deze training geeft handvatten voor het analyseren van verschillende incidenten.

De Burcht heeft een incidententeam dat wordt vormgegeven door de leden van de CiB (Commissie incidenten de Burcht).

***3.5 Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.***

Schoolveiligheid is primair een zaak van de school zelf. Dat betekent niet dat de school er helemaal alleen voor staat. VSO De Burcht werkt op alle thema’s en disciplines zeer intensief samen met de inrichting (Teylingereind). Binnen de stichting en op de scholen zijn protocollen en draaiboeken (zie: ‘Zo werken wij’) ontwikkeld over hoe om te gaan met geweld, crimineel gedrag en pesterijen.

***3.6 De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO (multidisciplinair overleg) of ZAT.***

Het omgaan met privacygevoelige informatie is opgenomen in algemeen Aloysius beleid.

Het privacyreglement voor leerling gegevens en personeelsgegevens is opgenomen in ‘Zo werken wij’.

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/ZowerkenwijLeerlingen.html>

Er is een door de school en inrichting (Teylingereind) getekende privacyverklaring. Hierin staat beschreven hoe informatie onderling gedeeld wordt en welke informatie we delen.

***3.7 De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.***

In het geval van ongewenst gedrag binnen de stichting kan een gesprek worden aangegaan met de leerkracht of de locatiedirecteur. Of – als medewerker – met de leidinggevende. Bij onvoldoende gehoor of ontevredenheid over de afhandeling van de klacht, kan je ook terecht bij de coördinator sociale veiligheidvan de school en/of[de onafhankelijke, externe vertrouwenspersoon](http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e43&navtype=tree&targetid=e43).

Er hangt een klachtenbus op school voor leerlingen. Leerlingen worden hierover geïnformeerd tijdens hun intake. Daarnaast zijn ook medewerkers van Teylingereind op de hoogte van het klachtenbeleid en hebben zij formulieren die leerlingen kunnen invullen. Op iedere MT-agenda staat als agendapunt ‘klachten leerlingen’. Als er klachten zijn worden deze direct besproken binnen het MT.

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e43&navtype=tree&targetid=e43>

Bij onvoldoende gehoor binnen de Aloysius Stichting, kan de stap naar de landelijke klachtencommissie genomen worden. Bij de klachtencommissies voor het onderwijs kunnen ouders, leerlingen en personeelsleden een klacht indienen over een school. In de schoolgids vind je bij welke klachtencommissie de school is aangesloten.

Voor de algemene klachtenregeling van de Aloysius Stichting, klik op onderstaande link:

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e209&navtype=tree&targetid=e209>

***3.8 De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.***

De Aloysius Stichting beschikt over een klokkenluidersregeling en een protocol medicijnverstrekking:

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e223>

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e209&navtype=tree&targetid=e209>

***3.9 De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.***

Als het gaat om interne besprekingen of besprekingen met externe partijen over benodigde (extra) ondersteuning en hulp, vraagt school de ouders/leerling altijd om toestemming of nodigt de ouders/leerling uit voor het gesprek.

Al bij de intake worden ouders of 18+ leerlingen gevraagd een toestemmingsformulier te ondertekenen om gegevens over de leerling bij derden op te mogen vragen.

Bovendien zijn medewerkers van de Aloysius Stichting verplicht zich te houden aan de integriteitcode. In artikel 6 daarvan staat hoe er moet worden omgegaan met vertrouwelijke informatie. Iedere nieuwe medewerker is verplicht de integriteitverklaring te ondertekenen.

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e209&navtype=tree&targetid=e209>
 ***3.10 De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.***De pedagogisch medewerkers op de leefgroepen hebben een opvoedende en begeleidende taak. Zij zijn direct aanspreekpunt voor allerhande zaken. Door de mentoren en het zorgteam van de school worden deze pedagogisch medewerkers intensief benaderd.

**4. Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties**

*4.1 De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.*

Onderdelen van de algemene onderwijsvisie van de Aloysius Stichting zijn:

De antropologische visie: uniek zijn bekrachtigen, oplossingsgericht werken, positief zelfbeeld ontwikkelen en betekenisvol perspectief.

Het ecologisch perspectief: alles is met elkaar verbonden, leren in en buiten de school, recht doen aan verschillen, afstemmen op die leerling en zijn omgeving, samen met anderen, wij zijn een goed voorbeeld.

***4.2 De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.***

De leerkracht: is zich bewust van de eigen voorbeeldfunctie, leeft gewenst gedrag voor en profileert zich positief en professioneel, draagt bewust normen en waarden uit in zijn gedragingen, bijvoorbeeld respectvol omgaan met verschillen, bevordert gewenst gedrag in de dagelijkse omgang op school, draagt in collegiale intervisie uit dat sociale veiligheid op school een belangrijk uitgangspunt is.

Een leraar wil zich voortdurend verder ontwikkelen als leerkracht en als mens.

Kortom; een leraar gebruikt pedagogische basisvaardigheden om voor een prettig klassenklimaat te zorgen. Onderlinge afstemming, samenwerking en intervisie met collega’s zijn hierbij noodzakelijk.

Op VSO De Burcht wordt vanuit de opdracht van de JJI’s met Youturn gewerkt en het Sociaal Competentie Model. Deze competenties zijn verwerkt in de leerlijn Burgerschap.

Extra aan bod komen ToPs en DAPPER als onderdelen van Youturn. Het grootste deel van het personeel is ook VOC (Verantwoord Optreden bij Calamiteiten) getraind, waarbij signaleren, de-escaleren en (indien nodig) optreden de basis zijn.

***4.3 De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.***

Zie hiervoor onze gedragsnormen, en [gedragscodes in Zo Werken Wij.](http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e107&navtype=tree&targetid=e107)

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e107&navtype=tree&targetid=e107>

Zie uitgangspunten protocol verbale en fysieke agressie, gedragscode ter voorkoming van seksuele intimidatie en richtlijn kledingvoorschriften alsook onze schoolregels.

In hun manier van lesgeven sluiten onze onderwijsprofessionals aan bij de beleving van onze leerlingen en bij wat onze samenleving nu en straks vraagt. Onze leerlingen krijgen effectieve instructies in een uitdagende leeromgeving. Voorspelbaar en gestructureerd klassenmanagement zijn basisvoorwaarden voor het onderwijs in onze scholen (uit: onderwijsvisieAloysius Stichting –zie onderstaande link-).

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Missie%20en%20Visie/Theme/Html/Default.html?page=e1&navtype=tree&targetid=e1>

Onze onderwijsprofessionals bieden ons eigentijdse onderwijsaanbod ook eigentijds aan. Zij zijn op de hoogte van de nieuwste wetenschappelijke inzichten over effectief en vernieuwend onderwijs en stimuleren samen leren (met leerlingen, leraren, ouders en anderen).

Elke school gebruikt hiervoor de Koers om zijn eigen plannen te maken. Zie hiervoor het schoolplan 5.2.

<https://www.vso-deburcht.nl/Home/Downloads/Schoolplan-2020---2024>

***4.4 De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.***

In het inwerktraject van nieuwe collega’s maar ook in het dagelijkse ochtendoverleg en middagoverleg wordt aandacht besteed aan het consequent naleven van school- en gedragsregels. Specifieker komt bovenstaande ook bijv. in intervisiegesprekken ter sprake.

***4.5 De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.***

* R&O cyclus (Resultaat en Ontwikkelingscyclus)
* Professionaliseringsplan: Wanneer nodig kan een persoonlijk professionaliseringsplan ingezet worden. Net als interne en externe coaching.

Van al onze medewerkers vragen we authenticiteit, ontwikkelingsgerichtheid en doorzettingsvermogen als kerncompetenties. Wij verwachten dat zij zich als ambassadeur van hun school, sector en stichting gedragen. Leidinggevenden laten inspirerend en krachtig leiderschap zien.

Goed onderwijs vraagt om (permanent) lerende professionals. Wij verbeteren onszelf continu en hebben onze onderwijs- en onderwijszorgprocessen op orde. Onze medewerkers denken in dialoog met hun leidinggevende mee over schoolbeleid en gedragen zich als ambassadeur van hun school en stichting. (Uit: onderwijsvisie Aloysius).

Alle professionals van Aloysius ontwikkelen zich permanent en zetten zich vanuit kracht elke dag met passie onvoorwaardelijk in voor onze leerlingen. Medewerkers worden uitgedaagd om een bijdrage te leveren aan projectgroepen, werkgroepen en kenniskringen. Essentieel voor het behalen van de ambities en doelen uit de koers is een collectieve inzet. Middelen die ingezet worden voor persoonlijke ontwikkeling zijn oa.: coaching, collegiale consultatie en intervisie.

Cao PO en notitie professionalisering Aloysius:

<http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Medewerkers/Theme/Html/Default.html?page=e139&navtype=tree&targetid=e139>

***4.6 De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie onderdelen.***

Niet alleen tijdens de R&O gesprekken maar vooral continu op de werkvloer zijn leidinggevenden zichtbaar aanwezig en betrokken bij de verschillende processen binnen de school. Hierdoor is er een continu proces van gerichte feedback geven en krijgen op bovengenoemde thema’s. Medewerkers die uit de pas dreigen te lopen worden op deze manier tijdig aangesproken.

***4.7 De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.***

Op VSO de Burcht denken we niet in straffen. De pedagogische visie is gericht op maatwerk. Elke situatie wordt afzonderlijk bekeken en benaderd vanuit passende, oplossingsgerichte interventies.

Naast de onderwijs raject gerelateerde beloningen, zoals examinering en diplomering, kunnen docenten en mentoren situationeel beloning inzetten. Er wordt rekening gehouden met de uitzonderlijkheid daarvan.

Binnen het arbeidstrainingscentrum worden jongeren die arbeid verrichten of stage lopen passend financieel beloond.

***4.8 Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.***

Op de Burcht stimuleert ieder personeelslid elkaar om eerlijk en opeen met elkaar te communiceren m.b.t. pedagogische visie en de uitvoering daarvan. Tijdens pedagogische vergaderingen en intervisie bijeenkomsten worden casussen besproken waardoor feedback geven en krijgen genormaliseerd wordt.

Momenteel werken we aan leefgroep gebonden mentoraat waardoor het werk van docenten en groepsleiding (vervangende ouders) meer geïntegreerd wordt. Ambitie is om schoolmentoren aan te laten sluiten bij teamvergaderingen en deskundigheidsbevordering van de leefgroep.

De coördinator sociale veiligheid fungeert hierin als spin in het web.

***4.9 De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.***

VSO de Burcht werkt nauw samen met het forensisch centrum. Beide organisaties hebben de ambitie oplossingsgericht te handelen met maatwerk en de onderlinge relatie als uitgangspunt. Afstemming met het forensisch centrum is hiervoor een vereiste.

**5. Preventieve activiteiten en programma's in de school, gericht op leerlingen, ouders en personeel**

***5.1 In de klassen worden leerstof, activiteiten of evidence- of practice-based programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.***

Op de Burcht werken we vraag gestuurd en dus afhankelijk van de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. De populatie kenmerkt zich door leerlingen die oa moeten leren omgaan met boosheid en achterstanden hebben. Preventief werken we met TOPS en TIP-bijeenkomsten. Methodisch werken we op VSO De Burcht met Youturn.

***5.2 voorlichting: Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.***

De coördinator sociale veiligheid is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers op het gebied van sociale veiligheid, anti-pesten en de meldcode kindermishandeling.Ieder medewerker van de Aloysius Stichting heeft de cursus meldcode kindermishandeling gevolgd. Dit is tevens verplicht voor nieuwe medewerkers.

De school en groepsmentoren zijn het 1e aanspreekpunt voor de leerlingen. Beide kunnen doorverwijzen naar de coördinator sociale veiligheid. De coördinator sociale veiligheid houdt jaarlijks een presentatie aan het personeel van VSO De Burcht.

***5.3 Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten***

Dit is een taak voor de coördinator sociale veiligheid. Deze heeft duidelijk gemaakt aan ieder personeelslid dat iedereen bij hem terecht kan. Mentoren en leerkrachten brengen dit in hun lessen over aan de leerlingen.

***5.4 Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.***

***5.5 Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.***

Op Aloysius-niveau bestaat er een kenniskring van coördinatoren sociale veiligheid. Overige trainingen worden op schoolniveau aangeboden, denk daarbij ook aan bedrijfshulpverlening en EHBO. De training meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is voor iedere medewerker verplicht. Op VSO De Burcht wordt een jaarlijkse VOC-training gegeven. Deze training is verplicht voor elk nieuw personeelslid. Voor niet nieuwe personeelsleden is er een opfriscursus op VOC gebied. Daarnaast worden er TOPS-trainingen en Youturn trainingen gegeven.

**6. Signaleren en effectief handelen bij signalen, grensoverschrijdend gedrag en incidenten**

***6.1 De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.***

Op de Burcht komt de commissie voor de begeleiding (CvB) tweewekelijks bij elkaar. Hierin worden leerlingen besproken die extra zorg behoeven. Dit kan zijn zorg wat betreft houding en gedrag maar de zorg kan ook betekenen in extra aandacht betreffende staatsexamens. In de zorgplanstructuur is een beginmeting en eindmeting opgenomen van hoe de leerling zijn ontwikkeling ziet. Zowel de leerling als de mentor vult dit bij start en vertrek van de leerling in.

Incidenten worden geregistreerd in MLS en allereerst besproken binnen het CvB. Daarnaast intern binnen de CIB (commissie incidenten de Burcht). Dar vindt een analyse plaats en wordt gekeken naar trends. Dit kan ertoe leiden dat bepaalde processen en procedures worden herzien of collegiale consultatie wordt geïnitieerd. Evaluatie verslagen van de CIB overleggen worden zes-wekelijks besproken in het CIT (Commissie Incidenten Teylingereind).

Er bestaat een nazorgteam waar zowel leerlingen als medewerkers een beroep op kunnen doen.

***6.2 De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.***

Op Aloysius-niveau is er een anti-pestprotocol. <http://aloysius.mavimcloud.com/mavimwebsites/Documenten/Theme/Html/Default.html?page=e105&navtype=tree&targetid=e105>

Daarnaast is pesten en sociale veiligheid een vast onderdeel van onze overlegstructuur waarbij eventueel met leerkrachten, groepsleiders, pedagogisch medewerkers en gedragswetenschappers direct contact opgenomen kan worden.

***6.3 Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.***

De coördinator sociale veiligheid is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers op het gebied van sociale veiligheid, (anti-)pesten, en de meldcode kindermishandeling.

Op Aloysius niveau is er een anti-pestprotocol en wordt er gewerkt volgens de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Ook binnen De Burcht wordt er met het anti-pestprotocol en de meldcode kindermishandeling gewerkt.

***6.4 Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.***

Zie 6.2

***6.5 De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.***

Op VSO De Burcht is de route naar de CVB (commissie van begeleiding) kort en duidelijk wanneer ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico’s niet door het team zelf in kaart gebracht of opgelost kunnen worden. Een eventueel crisisteam wordt geformeerd in overleg met Teylingereind. Ook de incidentprocedure olv de coördinator sociale veiligheid maakt deel uit van de ondersteuningsstructuur***.***

***6.6 De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.***

Zowel binnen het primair proces als ondersteunende disciplines op VSO De Burcht is er regelmatig overleg over bijv. bejegening en perspectiefplannen.

***6.7 De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.***

Alle vormen van hulp worden altijd met gedragswetenschappers, leerlingen en groepsleiding afgestemd.

***6.8 De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.***

Zo ook op VSO De Burcht, bij afwijking gaan we met elkaar in gesprek over de reden daarvan en we informeren elkaar proactief.

***6.9 De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.***

VSO De Burcht levert directe zorg. Samen met Teylingereind wordt bekeken welke zorg of interventie een leerling nodig heeft. Dit is vastgelegd in de incidentprocedure en het pestprotocol.

***6.10 De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.***

Zie 6.9

***6.11 De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.***

Afhankelijk van de impact en ernst van een incident op omgeving en/of slachtoffers kan er gekozen worden voor een eenvoudig gesprek, een aangepast programma, officiële waarschuwing, melding of aangifte. Het is de leerling bekend dat hij pas terug kan keren op school nadat er heldere afspraken zijn gemaakt.

***6.12 De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.***

Binnen de stichting wordt één systeem gehanteerd om incidenten te registreren. Dit systeem is onderdeel van het leerlingvolgsysteem en maakt het voor de school mogelijk om inzicht te krijgen in de incidenten die op schoolniveau hebben plaatsgevonden. Daarnaast kunnen landelijke trends herkend worden. De gegevens uit het systeem worden cyclisch besproken in het zorgteam/de commissie van begeleiding en zijn daarmee ook input voor nieuw beleid.

**7. Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling**

Met het ISO – en het KSO-certificaat op zak toont de stichting aan dat het processen systematisch benadert, de leerling centraal stelt, voortdurend werkt aan het verbeteren van de dienstverlening en kwaliteit en in staat is om betrouwbare resultaten te rapporteren. Scholen van de Aloysius Stichting gebruikt de methodiek van 4D werken om daarnaast hun kwaliteit aan te tonen. De 4Ds staan voor Data, Duiden, Doelen en Doen. In de documenten ‘Kwaliteitszorgkalender’ en ‘Zicht op kwaliteit’ komt de planning, plan van aanpak en beleid terug. In het jaarplan van VSO De Burcht worden hierbij tevens nog de koersdoelen locatie specifiek uitgewerkt.

**Bij ons op school…**

* is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.
* kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.
* wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.
* wordt regelmatig met ouders/pedagogisch medewerkers gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.
* zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.
* kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.
* kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.
* wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.
* worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school
* is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.
* wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.
* wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.
* worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar daarop aan.
* is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.
* worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

***Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van onze cultuur en ambitie.***

Concreter gezien vallen hieronder oa het pedagogisch beleid, kwaliteitsbeleid in de vorm van de PDCA-cyclus, schoolplan, curriculum, leerlingenstatuut, professionaliseringsbeleid, personeelsbeleid, school ondersteuningsprofiel en de vakwerkplannen van alle secties, beleidsplannen, schoolgids en ondersteuningsstructuur.

Op VSO De Burcht zijn wij er voor elkaar en voor onze leerlingen.